



**Шклівський заклад загальної середньої освіти
I-III ступенів імені Мар'яна Корчака
Новояворівської міської ради**

НАКАЗ

30.08.2022

сmt Шкло

№ _____

**Про затвердження Плану спільних заходів
адміністрації та атестаційної комісії I рівня
Шклівського ЗЗСО ім М.Корчака з проведення
атестації педагогічних працівників у 2022-2023 н.р.**

Відповідно до частини першої статті 50 Закону України “Про освіту”, ст.48 Закону України “Про повну загальну середню освіту”, п.п.2.1., 2.2., 2.6., 2.7. Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом МОН від 06.10.2010 №930 зі змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту № 1473 від 20.12.2011 і Міністерства освіти і науки від 08.08.2013 №1135 (далі – Типове Положення) , постанови КМУ від 21 серпня 2019р. № 800, плану роботи Шклівського ЗЗСО ім. М. Корчака на 2022-2023н.р., на основі рішення педради(протокол від 30.08.2022р.№ 1), з метою належної організації і проведення атестації педагогічних працівників закладу та відкритості, колегіальності, об’єктивності оцінювання їх педагогічної діяльності

НАКАЗУЮ:

- 1.Затвердити План спільних заходів адміністрації та атестаційної комісії I рівня Шклівського ЗЗСО I-III ступенів ім. М. Корчака з проведення атестації педагогічних працівників у 2022-2023 навчальному році. (Додаток).
- 2.Членам адміністрації та атестаційній комісії I рівня закладу у своїй діяльності дотримуватись Плану зазначеного в п.1 даного наказу.
- 3.Заступнику директора з навчально-виховної роботи Шот М.М. розмістити даний наказ на інформаційному стенді “Атестація” та на офіційному веб-сайті закладу.

До 05.09.2022

- 4.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор
Виконавець: Дубик О.В. (505-32)

Ольга ДУБИК

З наказом ознайомлена: _____ М. Шот

План спільних заходів
адміністрації навчального закладу та атестаційної комісії I рівня
Шклівського ЗЗСО I-III ступенів імені М.Корчака з проведення атестації
педагогічних працівників у 2022-2023 навчальному році

№з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про вик.
1.	Розглянути питання атестації педагогічних працівників на засіданні педагогічної ради	30.08.2022р.	Директор О.Дубик	
2	Провести вивчення у педагогічному колективі Типового положення про атестацію педагогічних працівників та інших нормативно-правових актів з питань атестації.	Вересень 2022	Заступники директора з НВР М.Шот Н.Коваль	
3	Видати наказ “Про створення атестаційної комісії I рівня та затвердження її складу”, ознайомити педагогічних працівників з даним наказом	До 20.09.2022	Директор О.Дубик	
4	Оновити шкільний стенд “Атестація”	До 20.09.2022	Заступники директора з НВР М.Шот Н.Коваль	
5	Внести корективи в перспективний план атестації педагогічних працівників та проходження ними курсів підвищення кваліфікації	До 26.09.2022	Заступники директора з НВР М.Шот Н.Коваль	
6	Скласти та подати в атестаційну комісію I рівня списки педагогічних	До 10.10.2022	Директор О.Дубик	

	працівників, які підлягають черговій атестації у 2022-2023 н.р.			
7	Підготувати подання директора та педради в атестаційну комісію I рівня про позачергову атестацію педагогічних працівників	До 10.10. 2022	Директор О.Дубик Секретар педради М.Шот	
8	Підготувати та подати в атестаційну комісію II рівня відділу освіти Новояворівської міської ради список педагогічних працівників, які підлягають атестації у 2022-2023н.р., рішення щодо яких приймає атестаційна комісія II рівня	До 20.10. 2022	Директор О.Дубик	
9	Провести засідання атестаційної комісії I рівня	Згідно з графіком	Атестаційна комісія I рівня	
10	Розподілити обов'язки щодо вивчення професійної діяльності педагогів, які атестуються	До 20.10. 2022	Атестаційна комісія I рівня	
11	Вивчити систему роботи, професійну діяльність педпрацівників, які атестуються в 2022-2023 н.р.	До 01.03.2023	Атестаційна комісія I рівня	
12	Подати в атестаційну комісію I рівня характеристики діяльності у міжатестаційний період педагогічних працівників, які атестуються в 2022-2023 н.р.	До 01.03.2023	Директор О.Дубик	
13	Ознайомити педагогічних працівників з характеристиками, поданими директором в атестаційну комісію I рівня	За 10 днів до атестації	Секретар атестаційної комісії I рівня М.Шот	

14	Видати відповідні накази за результатами вивчення системи роботи, досвіду педагогічних працівників	До 01.03.2023	Директор О.Дубик	
15	Провести атестацію педагогічних працівників	Згідно із графіком роботи	Атестаційна комісія I рівня	
16	Видати відповідний наказ за результатами атестації педагогічних працівників у 2022-2023 н.р.	Протягом 5-ти днів після атестації	Директор О.Дубик	
17	Довести наказ про результати атестації до відома педагогічних працівників	Протягом 3-х днів після видання наказу	Директор О.Дубик	
18	Підготувати та подати в атестаційну комісію II рівня клопотання, атестаційні матеріали на педагогічних працівників, стосовно яких вона приймає рішення	До 01.04.2023	Директор О.Дубик	
19	Узагальнити результати атестації, розглянути їх на засіданнях атестаційної комісії I рівня та педагогічної ради	Квітень 2023	Атестаційна комісія I рівня	
20	Підготувати і подати у відділ освіти звіт про атестацію у 2023 н.р. педпрацівників та клопотання щодо їх морального та матеріального заохочення за результатами атестації	Квітень 2023	Директор О.Дубик Заступники директора з НВР М.Шот Н.Коваль	

